

# Samarbeidsavtale

## Kommunalt oppgavefelleskap mot akutt forurensning Midt-Norge

### 1. Navn, organisering og rettslig status

Kommunalt oppgavefelleskap mot akutt forurensning (MNIUA), er et kommunalt oppgavefelleskap jf. kapittel 19 i kommuneloven.

MNIUA er ikke et eget rettssubjekt.

### 2. Deltakere, eierandel og ansvar

MNIUA har 24 deltakerkommuner. Deltakernes eierandel i oppgavefelleskapet skal være i samsvar med folketallet i kommunene pr. 1.1.2022. Deltakernes eierandel samsvarer med ansvarsandel. Justering av eierandel iht. folketallet foretas deretter hvert 4. år av deltakernes kommunestyre.

Tabell 1: Oversikt over deltakerkommuner, innbyggertall og eierandel

Kommune	Organisasjonsnummer	Eierandel
Trondheim	942 110 464	56,62%
Stjørdal	939 958 851	6,53%
Orkland	921 233 418	4,98%
Melhus	938 726 027	4,61%
Malvik	971 035 560	3,88%
Ørland	964 982 686	2,79%
Indre Fosen	944 305 483	2,66%
Skaun	939 865 942	2,25%
Oppdal	964 983 003	1,90%
Midtre Gauldal	970 187 715	1,65%
Heim	920 920 004	1,58%
Røros	939 898 743	1,50%
Frøya	964 982 597	1,42%
Hitra	938 772 927	1,39%
Åfjord	964 982 864	1,14%
Selbu	971 197 609	1,10%
Frosta	944 482 253	0,70%
Rennebu	940 083 672	0,66%
Meråker	835 231 712	0,65%
Rindal	940 138 051	0,53%
Holtålen	937 697 767	0,53%
Os	943 464 723	0,50%
Osen	944 350 675	0,24%
Tydal	864 983 472	0,20%
<b>TOTALT</b>		<b>100,00%</b>

### **3. Formål**

Formålet med MNIUA er i å ivareta deltakernes plikt til å ha beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning i henhold til lov av 13. mars 1981 om vern mot forurensning og om avfall (forurensningsloven) §§ 43 og 44.

### **4. Deltakernes forpliktelser**

Den enkelte deltaker har ansvar for den delen av samarbeidets samlede forpliktelser som svarer til deltakerens eierandel.

Deltakerne har plikt til å yte årlig tilskudd til driften av samarbeidet, basert på den fordelingsnøkkelen som er beskrevet i pkt. 2.

Nye deltakere i MNIUA er forpliktet til å delta på samme vilkår som eksisterende deltakere.

### **5. Oppgaver og delegert myndighet**

MNIUA har i samsvar med delegert myndighet fra deltakerne ansvar for å planlegge, etablere, drive og vedlikeholde den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning på vegne av deltakerne. MNIUA skal sette deltakerne i stand til å ivareta sin aksjonsplikt etter forurensningslovens § 46 og sin bistandsplikt etter § 47.

MNIUA skal sikre organisering av den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning på en kostnadseffektiv måte.

MNIUA har ikke myndighet å overta det juridiske ansvaret for en aksjon på vegne av en deltaker. Ifølge forurensningsloven kap. 6 skal den som er ansvarlig for forurensningen sørge for beredskap og opprydding etter akutt forurensning. I noen tilfeller kan kommunen der forurensningen har skjedd være nødt til å dekke slike utgifter.

Ved kommunale aksjoner kan MNIUA være rådgiver overfor aksjonskommunen og bidra til at aksjonskommunen får nødvendig støtte for å håndtere aksjonen, både med kompetanse og utstyr.

MNIUA skal være et koordinerende ledd overfor Kystverket ved statlige aksjoner. MNIUA skal også være et koordinerende ledd overfor oljeselskapenes oljevernforening (NOFO) så lenge det foreligger en samarbeidsavtale med NOFO.

### **6. Økonomi**

Den enkelte deltaker har ubegrenset økonomisk ansvar for MNIUA sine forpliktelser tilsvarende sin eierandel. Til sammen skal eierandelene utgjøre oppgavefellesskapets samlede forpliktelser.

MNIUA kan ikke ta opp lån eller forplikte kommunene ut over budsjettammen.

Driften av MNIUA finansieres av deltakernes tilskudd i samsvar med vedtatt budsjett fordelt etter eierandel. Eierandel justeres iht. folketallet hvert 4. år og vedtas av deltakernes kommunestyre.

### **7. Representantskapet**

MNIUA sitt øverste organ er representantskapet.

Hver deltaker er representert med ett medlem i representantskapet, som alle har én stemme hver. Deltakerne velger selv sitt medlem og varamedlem, for fire år om gangen.

Representantskapet er etter kommuneloven § 5-1 andre ledd et folkevalgt organ, og kommunelovens regler i kapittel 7, 8 og 11 gjelder så langt de passer.

Representantskapets oppgaver og myndighet:

- Velge representantskapets leder og nestleder for fire år om gangen.
- Velge styrets leder, nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer.
- Velge valgkomité på tre medlemmer blant representantskapets medlemmer.
- Behandle styrets årsberetning og fastsette årsregnskap og disponering av samarbeidets regnskapsresultat.
- Behandle styrets forslag til årsbudsjett og økonomiplan.
- Gjøre vedtak om deltakelse i andre foretak/samarbeid innenfor selskapets formål og økonomiske rammer.
- Gjøre vedtak i andre saker som forelegges representantskapet.

Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig – og når styret eller minst en av deltakerne krever det. Innkallingen skal skje skriftlig og med minst 4 ukers varsel. Varsel, med sakliste, sendes med samme frist både til representantskapets medlemmer og til deltakerne.

Det skal avholdes to ordinære representantskapsmøter hvert år. Møtet som behandler årsmelding og regnskap skal avholdes innen utgangen av april. Representantskapet selv avgjør om møtene skal holdes for åpne dører. Styrets leder og daglig leder deltar i representantskapets møter.

Møtelederen skal sørge for at det blir ført protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer valgt ved møtets begynnelse. Styrets leder og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak ført inn i protokollen.

Representantskapsmøtet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet er leder for representantskapets dobbeltstemme avgjørende. Voteringer avgjøres med simpelt flertall, unntatt votering om oppløsning av samarbeidet, som krever minst 2/3 flertall.

Representantskapets møter kan holdes som fjernmøter. Fjernmøte innebærer at deltakerne ikke sitter i samme lokale, men at de via tekniske hjelpemidler likevel kan se, høre og kommunisere med hverandre. Kravene som ellers gjelder for møter, gjelder også for fjernmøter, jf. kommuneloven §11-7.

Representantskapet rapporterer til sine deltakere via årsmelding.

## **8. Styret**

Styret velges av representantskapet og består av 7 medlemmer med personlige varamedlemmer som har det administrative ansvaret for MNIUA og rapporterer til representantskapet.

Styret skal bestå av representanter med relevant kompetanse fra fagområdene brannvesen, politi, kommune, havnevesen, sivilforsvar og miljø. Styre- og varamedlemmer velges for en funksjonsperiode på fire år. Ved fratreden i funksjonsperioden skal suppleringsvalg gjøres for resten av funksjonsperioden.

Styret har ansvar for at MNIUA sitt formål oppfylles etter lov, forskrifter, denne samarbeidsavtalen og innenfor de økonomiske rammer som kommunene bevilger.

Styrets leder innkaller til møter så ofte som nødvendig – og når minst ett medlem av styret eller daglig leder krever det. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal inneholde sakliste. Daglig

leders saksutredning med innstilling til vedtak skal følge innkallingen i de saker der slik innstilling blir avgitt. Andre dokumenter i saker som skal behandles skal være tilgjengelige for styret til gjennomsyn.

Møtene ledes av styrets leder. Styret er vedtaksfør når minst halvparten av styremedlemmene er til stede, og fatter vedtak med simpelt flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt.

Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Protokollen skal sendes til alle styremedlemmer og varamedlemmer, samt til representantskapet og deltakerne.

Styret skal avgi innstilling til representantskapet i saker som gjelder årsbudsjett, økonomiplan, årsberetning og regnskap, spørsmål om disponering av fond og andre saker som skal behandles i representantskapet. Styret er ansvarlig for å fremme saker til representantskapet som er av vesentlig art for samarbeidet.

Styret ansetter daglig leder. Styret er daglig leders nærmeste overordnede.

### **9. Administrativ plassering og virkeområde**

Trondheim kommune er administrativ kommune for samarbeidet. MNIUA kjøper administrative tjenester og ressurser fra Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS (TBRT).

Virkeområdet innbefatter land, vassdrag og sjøområder innenfor kommunegrensene. Beredskaps- og aksjonsplikten gjelder også innenfor de vanlige kommunale grenser.

### **10. Daglig drift av samarbeidet**

Det etableres et sekretariat bestående av en daglig leder som:

- Ivaretar daglig drift av MNIUA.
- Har ansvaret for at driften av MNIUA utøves i overensstemmelse med gjeldende lov, avtaleverk og i henhold til vedtak fattet av styret.
- Er MNIUA sin kontaktperson, dette gjelder også mot alle deltakerne og mot Kystverket.
- Rapporterer til styret og er styrets sekretær og saksbehandler.
- Administrerer møtevirksomhet, fagsamlinger og andre aktiviteter.

Daglig leder gis anvisningsmyndighet. Regninger som gjelder daglig leder skal godkjennes av styreleder, eller den styreleder delegerer oppgaven til.

### **11. Regnskap, revisjon og arkiv**

Regnskapet for MNIUA føres av Trondheim kommune. Likvide midler i samarbeidet skal stå på bundet driftsfond i Trondheim kommune sine regnskaper. Fondet skal tillegges renter årlig. Rentesatsen som benyttes skal være gjennomsnittlig innskuddsrente i Trondheim kommune sitt konsernkontosystem for det aktuelle året.

Trondheim kommunerevisjon foretar revisjon av regnskap.

Trondheim kommune har ansvar for MNIUA sitt arkiv. Ansvaret for arkivene fortsetter etter en eventuell oppløsning av MNIUA.

### **12. Endringer og oppsigelse av samarbeidsavtalen.**

Samarbeidsavtalen kan endres dersom samtlige deltakere gjør likelydende vedtak. Forslag om dette må komme fra representantskapet eller en av deltakerne. Dersom det ikke er enighet mellom

deltakerne om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om ny samarbeidsavtale som først kan iverksettes når det er enighet.

Kystverket kan i enkeltvedtak gi nærmere krav til den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning, jf. Forskrift om kommunal beredskap mot akutt forurensning, §7. Kystverket behandler søknader om endring i regiontilhørighet og regionnavn og kan gjøre endringer i regioninndelingen. En deltaker kan ensidig søke om å endre regiontilhørighet til Kystverket. Skriftlig varsel sendes til representantskapet 1 år i forkant, regnet fra 31.12. det året avtalen endres. Dersom samtlige deltakere er enige, kan det eventuelt avtales kortere frist.

Oppløsning av MNIUA må søkes Kystverket når minst 2/3 av representantskapet ønsker det. Dersom MNIUA vedtas oppløst, må representantskapet oppnevne et avviklingsstyre. Ved oppløsning fordeles verdier, kostnader med økonomiske forpliktelser og anskaffet spesialutstyr på deltakerne i forhold til eierandel på tidspunktet for deltakernes vedtak om oppløsning.