



Vår dato  
02.09.2022

Vår ref.  
JOJO/2022/1284-3

Deres ref.

Vår saksbehandler  
Johann Johannsson

Direkte telefon  
90664670

Deres dato

Oppdal Maskinkompani AS  
Att. Øyvind Sesshaugen  
Søndre Industrivegen 40  
7340 Oppdal

Vedtaks nr.  
22/449

## 29/2 – Tillatelse til utskifting av vann- og avløpsledninger i Morkelvegen, Oppdal Kommune

|  |          |  |   |
|--|----------|--|---|
| Gnr<br>29  | Bnr<br>2 | Fnr  | Eiendom<br>Morkelvegen, 7340 Oppdal   |
| Tiltakshaver<br>Oppdal Kommune avd. Tekniske tjenester   |          |  | Komplett søknad mottatt<br>29.08.2022   |
| Vannforsyning<br><input type="checkbox"/> Privat <input checked="" type="checkbox"/> Offentlig |          | Avløp<br><input type="checkbox"/> Privat <input checked="" type="checkbox"/> Offentlig |   |
| Tiltak:<br>Utskifting av vann- og avløpsledninger i Morkelvegen                                |          |  | Krav om avfallsplan <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei |
| Situasjonskart   |          | Mottatt: 29.08.2022  |   |
| Plantegning og snitt   |          | Mottatt: 29.08.2022  |   |
| Gjennomføringsplan   |          | Mottatt: 29.08.2022  |   |

### Vedtaks:

Kommunedirektøren gjør slikt vedtak:

Oppdal kommune godkjenner søknaden og gir tillatelse til at utskifting av vann- overvann- og avløpsledninger i Morkelvegen settes i gang. Vi viser til plan- og bygningsloven (Pbl) § 21-4, jf. § 20-3.

Det vil i forbindelse med kommunens behandling av tiltaket bli innkrevd et gebyr med hjemmel i kommunens forskrift for gebyrregulativ, jf. pbl § 33-1. I denne saken er gebyret på kr. 8 640,-. Faktura blir sendt i etterkant.

Alle parter har rett til å klage på vedtaket innen 3 uker. For nærmere orientering, se informasjonsskrivet på siste side.

### Vi ønsker å minne om følgende:

- Du kan ikke ta i bruk det du har bygd uten at det er søkt om og gitt ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse, jf. pbl 21-10.
- Tiltakshaver og ansvarlig foretak må selv påse at arbeidet ikke er i strid med plan- og bygningsloven med forskrifter, kommunens vedtekter, reguleringsplan med bestemmelser eller annet regelverk (for eksempel jordlov, veilov, konsesjonslov etc.).
- Denne tillatelsen, sammen med kart og tegninger det er vist til, skal alltid være tilgjengelig på byggeplassen. Eventuelle endringer må søkes om, og det må være gitt tillatelse før endring kan gjennomføres.

- Har du ikke satt i gang å bygge senest 3 år etter at tillatelse er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis bygging innstilles i mer enn 2 år. Dette gjelder også for dispensasjon. Fristene kan ikke forlenges, jf. pbl § 21-9.
- Vi har med denne tillatelsen ikke tatt stilling til eventuelle privatrettslige forhold som byggesaken kan være i konflikt med, jf. pbl § 21-6.

## SAKSOPPLYSNINGER OG VURDERING

### Beskrivelse av tiltaket

Søknaden gjelder utskifting av vann- overvann- og avløpsledninger i Morkelvegen.

### Plangrunnlag

Eiendommen er omfattet av reguleringsplan for boligområde mellom Alma og Industriområdet, reguleringsplan for boligområde mellom Alma og Industriområdet, 3. etappe og områdereguleringsplan for Oppdal sentrum, planid 1981004, 1983002 og 2012024. Eiendommen er regulert til veg og infrastruktur.

Tiltaket er i tråd med planformålet.

### Naboforhold og andre kommentarer

I søknaden er det opplyst at naboer er varslet om arbeidet. Videre varslingsrutiner underveis utføres av søker i samråd med Oppdal Kommune avd. Tekniske tjenester

### Foretak med ansvarsrett

Ansvarlige foretak skal sørge for at arbeidene blir gjennomført etter bestemmelser i plan- og bygningsloven.

Gjennomføringsplanen som er vedlagt søknaden gir en fullstendig beskrivelse av fagområder, ansvarsområder og tiltaksklasser som byggeprosjektet omfatter. Erklæring av ansvarsrett for SØK, PRO og UTF foreligger.

Erklærte ansvarsretter er i samsvar med innsendt gjennomføringsplan.

### Vei og adkomst

Tiltaket gir ingen endringer i vei og adkomst.

### Plassering i plan og høyde

Plassering av tiltaket skal gjennomføres i samsvar med dette vedtaket og godkjente tegninger.

### Sikkerhet mot fare

Området er utsatt for flomfare jf. flomrapport for Oppdal sentrum. Tiltaket anses å bygges flomsikkert i tråd med krav i flomsone.

### Kulturminner

Det er foretatt en utsjekk i kulturminnebasen Askeladden uten funn.

### Forholdet til utvalgte naturtyper

Det er foretatt en utsjekk i naturbasen uten funn. Da tiltaket ikke berører naturmangfoldet, finner ikke kommunedirektøren det nødvendig å vurdere saken etter §§ 8-12 i naturmangfoldloven.

### Vann- og avløp

Tiltaket medfører ingen endring av eksisterende løsning for vann og avløp men ledningene skiftes ut.

Tiltaket kan gjennomføres som omsøkt.

Vi ønsker lykke til med prosjektet. Om du har spørsmål, ta kontakt med saksbehandler.

**Med hilsen**  
**OPPDAL KOMMUNE**

**Vegard Kilde**  
Etter fullmakt|

**Johann Johannsson**  
Saksbehandler

Saken er behandlet administrativt i henhold til kommunens delegeringsreglement.

Alle parter har rett til å klage på vedtaket innen 3 uker. For nærmere orientering, se informasjonsskrivet på siste side.

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og innehar ingen signatur.*

Kopi til:

Oppdal Kommune avd. Tekniske tjenester Inge Krokanns veg 2 7340 Oppdal

## INFORMASJON OM RETT TIL Å KLAGE PÅ FORVALTNINGSVEDTAK

### Klagerett

Du har rett til å klage på vedtaket.

### Hvem kan du klage til?

Du kan sende klagen til Plan og forvaltning ved byggesak. Hvis Plan og forvaltning ved byggesak ikke tar klagen til følge, blir den sendt til bygningsrådet og behandlet der. Dersom bygningsrådet ikke tar klagen til følge, går den til Fylkesmannen Trøndelag for endelig avgjørelse.

### Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra dagen du mottar vedtaket. Dersom det er uklart for oss om du har klaget i rett tid, må datoen for når du mottok brevet oppgis. Dersom du klager for sent, kan vi se bort fra klagen. Det går an å søke om å få forlenget fristen. I så fall må du oppgi årsaken til at du ønsker det.

### Rett til å kreve begrunnelse

Dersom du mener Plan og forvaltning ved byggesak ikke har begrunnet vedtaket tilstrekkelig, kan du kreve en slik begrunnelse før fristen går ut. Ny klagefrist blir da regnet fra den dagen du mottar begrunnelsen.

**Innholdet i klagen**

Du må presisere:

- hvilket vedtak du klager på
- årsaken til at du klager
- eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen

Klagen må undertegnes.

**Utsettelse (ikke ved avslag)**

Selv om du har klagerett, kan byggeprosjektet vanligvis settes i gang straks. Du kan imidlertid søke om å få utsatt igangsetting til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort, jf. forvaltningsloven § 42.

**Retten til å se saksdokumentene og til å kreve veiledning**

Med visse begrensninger har du rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Du må i tilfelle ta kontakt med Plan og forvaltning/byggesak.

Plan og forvaltning ved byggesak kan gi nærmere veiledning om adgangen til å klage, om framgangsmåten og om reglene for saksbehandling.

**Kostnader ved klagesaken**

Du har mulighet til å få dekt vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken. Forutsetningen er da vanligvis at klagen blir tatt til følge. Reglene om erstatning for sakskostnader finnes i forvaltningsloven § 36. Plan og forvaltning ved byggesak kan orientere deg om retten til å kreve slik dekning.